

2.	<p>Proiectarea programelor educaționale în acord cu nevoile exprimate de către beneficiari ; Fundamentarea proiectării pe principii socio-psiho-pedagogice ; Proiectarea activităților educative în acord cu nevoile locale identificate ;</p>	<p>- elaborarea, la solicitarea managementului școlii, a unor instrumente standardizate pentru identificarea nevoilor educative ale beneficiarilor (elevi, părinți, cadre didactice) ;</p> <p>- proiectarea și derularea unui Program educativ pentru un grup țintă dintre elevii claselor a IX-a, în colaborare cu profesorii diriginți, în scopul prevenirii abandonului școlar ;</p> <p>- aplicarea și interpretarea de teste psihologice (de aptitudini, de cunoștințe, de personalitate etc.), la solicitarea beneficiarilor (elevi, părinți, cadre didactice, personal auxiliar);</p> <p>- completarea fișei psihopedagogice sau de OSP, pentru elevii examinați psihologic ;</p> <p>- completarea fișei psihopedagogice pentru beneficiarii cu C.E.S. și elaborarea, derularea și evaluarea Planurilor de Intervenție Personalizată în colaborare cu părinții și diriginții acestor elevi (cu nevoi speciale : supradotați sau cu handicap), în vederea asigurării unei asistențe psihopedagogice complete, precum și monitorizarea parcursului școlar al elevilor cu probleme de sănătate, aflați în evidența SPPDCDH, care solicită examinare psihologică din partea cabinetului de asistență psihopedagogică ;</p>	<p>- permanent ;</p> <p>- sem. I,</p> <p>-permanent;</p>	<p>Directorul PTTc; Psihologul ; Diriginții ; Părinții;</p> <p>Psihologul; Diriginții claselor a IX-a și a XII/XIII-a ; Direcțiile de Protecție a Copilului; Asistentul social al CMBRAE;</p>
3.	<p>-Informarea și consilierea educațională a elevilor, părinților și a a cadrelor didactice, conform prevederilor din fișa postului, prin realizarea a minimum 90 de ședințe/an de consiliere individuală și 40 de ședințe/an de consiliere de grup/lecții de consiliere/ședințe cu părinții/cursuri pentru cadrele didactice ; - Realizarea activităților de consiliere educațională prin valorificarea dotărilor existente la nivelul CAPP al unității școlare</p>	<p>- activități de consiliere educațională individuală pentru elevi, părinți și cadre didactice, la cererea expresă a acestora, a părinților/tutorilor, a diriginților acestora sau a conducerii unității de învățământ ;</p> <p>- activități de consiliere educațională de grup pe teme ca :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ autocunoaștere și intercunoaștere ; ➢ adaptarea elevilor la mediul școlar ; ➢ adaptarea școlii la caracteristicile individuale ale elevilor ; ➢ optimizarea relațiilor : elevi-părinți- cadre didactice. <p>- participarea la lecții de consiliere și orientare școlară și profesională, în colaborare cu dirigințele, în scopul:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ îmbunătățirii managementului clasei de elevi ; ➢ creșterea calității activității didactice ; ➢ prevenirea consumului de substanțe ; ➢ prevenirea infecțiilor cu transmitere sexuală ; ➢ prevenirea comportamentelor predelinvente/delinvente; ➢ prevenirea absenteismului și abandonului școlar; ➢ orientarea școlară și profesională a elevilor; ➢ dezvoltarea personală a elevilor. <p>- semnarea unui protocol de colaborare cu toți diriginții claselor a IX-a , cuprinși în programul de asistență psihopedagogică, în vederea unei colaborări coerente, axate pe obiectivul asigurării satisfacției beneficiarilor.</p>	<p>-permanent;</p> <p>- permanent;</p> <p>- permanent;</p> <p>- minimum 15 lecții pe semestru;</p> <p>31 octombrie 2010 7 protocoale de colaborare;</p>	<p>Psihologul; Medicul școlii; Asistentul social al CMBRAE; Reprezentanții SPPDCDH sector 6;</p> <p>D-nul Dir. Radu Seefeld ; D-na Dir. Adj. Adriana Trifu D-na Dir. Adj. Carmen Sandu Coordonatorul Comisiei Diriginților; Coordonatorul Avocatului Elevilor; Coordonatorul Consiliului Elevilor;</p>
4.	<p>- Realizarea Planurilor de</p>	<p>- Realizarea a minimum 1 Plan de Intervenție Personalizată (PIP)/semestru,</p>	<p>29 ianuarie 2011</p>	<p>Psihologul; Profesorii diriginți;</p>

9	- Formare și dezvoltare profesională și personală;	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la cursuri de formare sau perfecționare derulate de către instituțiile coordonatoare: MECI, ISMB, CMBRAE, CCD; - Diseminarea informațiilor în cadrul ședințelor metodice sau a lectoratelor cu părinții; - Colaborarea cu Colegiul Psihologilor din România – Comisia de Psihologie Educațională și Consiliere Școlară și Vocațională, în calitate de membru al C.P.R.; - Colaborarea cu Asociația Psihologilor din România – în calitate de membru; - Colaborarea cu Universitatea din București, în vederea coordonării practicii studenților Facultăților de Psihologie și Sociologie ; - Informarea permanentă în domeniul psihologiei educaționale și al consilierii educaționale, pe baza elaborării și studierii documentelor din Lista cu referințe bibliografice. 	anual; permanent; permanent;	Psihologul ; Profesorul metodist;
---	--	--	--	--------------------------------------

CENTRUL DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Adresa : B-dul Dimitrie Pompeiu Nr. 3-5, sector 2 , București

Telefon / fax : 03.18.05.56.97 – secretariat CMBRAE

03.18.05.56.98 – secretariat CMBAP

www.cmbrae.ro office.cmbrae@rdsmail.ro

PROF. PSIHOLOG DRĂGHICI FLORENTINA DANIELA